



A decorrere dall'esercizio 2018 per le imprese è stato introdotto un nuovo obbligo: indicare nell'apposito innovativo "Prospetto degli aiuti di Stato" presente nel modello Redditi e Irap, gli aiuti di stato e de minimis il cui ammontare non è conosciuto dall'amministrazione pubblica che gestisce l'aiuto, poiché l'aiuto è stato ottenuto in automatico dall'impresa al ricorrere dei presupposti senza nulla dover comunicare, ovvero perché il soggetto pubblico referente ha emanato un atto di concessione, ma non conosce l'importo di pertinenza dell'impresa dipendendo lo stesso da un comportamento successivo dell'impresa medesima.

L'OBBLIGO DI COMPILARE IL PROSPETTO "AIUTI DI STATO"

La corretta e completa compilazione del quadro Aiuti di Stato è indispensabile, pena la restituzione del contributo ricevuto.

L'indicazione degli aiuti nel prospetto è condizione necessaria/indispensabile ai fini della loro fruizione.

Sia nel modello Redditi sia in quello Irap, esordisce un prospetto in cui occorre indicare con grande dovizia di dettagli gli aiuti di stato e gli aiuti "de minimis" il cui importo non è a conoscenza dell'amministrazione pubblica. Lo scopo è quello di aggiornare il "Registro nazionale degli aiuti di Stato" (RNA) per controllare che venga rispettato il divieto di cumulo nonché il rispetto delle altre condizioni previste dalla normativa europea per la concessione degli aiuti di Stato e degli aiuti "de minimis".

Il prospetto Aiuti di Stato deve essere compilato dai soggetti che nel periodo d'imposta 2018 hanno beneficiato, potendone fruire, ancorché non ne abbiano fruito:

- Di aiuti fiscali automatici (aiuti di Stato e aiuti "de minimis");
- Di quelli subordinati all'emanazione di provvedimenti di concessione o di autorizzazione alla fruizione, comunque denominati, il cui importo non è determinabile nei già menzionati provvedimenti ma solo a seguito della presentazione della dichiarazione resa ai fini fiscali nella quale sono dichiarati, disciplinati dall'art. 10 del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato;
- Di aiuti fiscali nei settori dell'agricoltura e della pesca e acquacoltura, da registrare nei registri SIAN e SIPA.

Il prospetto va compilato, ricorrendone i presupposti, anche con riferimento agli aiuti di seguito specificati nonostante siano indicati nei relativi quadri ad esempio:

- Quadro RF poiché, ad esempio, il contributo non è tassato e dunque è fatto oggetto di una variazione in diminuzione;
- Quadro RU (crediti d'imposta).

Al fine di consentire la corretta compilazione del modulo, anche alla luce di istruzioni decisamente poco chiare, vi chiediamo pertanto di segnalare allo Studio la presenza di tutti gli Aiuti di Stato e fornire la documentazione relativa contenente gli estremi dell'Aiuto e la norma di legge ai sensi della quale sono stati erogati in caso di:

- **Presenza a bilancio di voci relative a contributi erogati e/o deliberati;**
- **Presenza di contributi richiesti dal consulente del lavoro (contattare il consulente del lavoro e chiedere se sono stati erogati contributi/Aiuti di stato o se si è usufruito di agevolazioni);**
- **Chiedere ad eventuali altri consulenti nell'ambito della finanza agevolata che si occupano delle pratiche di richiesta contributi/aiuti/agevolazioni se nel 2018 ne sono stati richiesti o ne sono maturati.**



Il prospetto va compilato se i presupposti per la fruizione dell'aiuto si sono verificati nel 2018, quindi anche se gli aiuti sono maturati nel 2018 ma non fruiti nel medesimo periodo.

Per ciascun aiuto va compilato un distinto rigo RS401, utilizzando un modulo per ogni rigo compilato.

Si riporta a titolo di esempio il prospetto da compilare per ogni aiuto:

Aiuti di Stato		BASE GIURIDICA								
Codice aiuto	Tipo norma	Data			Numero	Articolo	Comma			
1	2	4	giorno	mese	anno	5	6	7	8	
Forma Giuridica	Dimensione impresa	Codice attività ATECO	Settore	Tipo SIEG		Importo totale aiuto spettante				
9	10	11	12	13		14 ,00				
RS401										
Data inizio		Data fine			Codice Regione	Codice Comune	CAP			
15	giorno	mese	anno	16	giorno	mese	anno	17	18	19
Tipologia (via, piazza, ecc.)		Indirizzo					Numero civico			
20		21					22			
Tipologia costi	Costi agevolabili		Intensità di aiuto		Importo aiuto spettante		Continuazione			
23	24 ,00		25		26 ,00		27			
IMPRESA UNICA										
RS402										
Codice fiscale	1				Codice fiscale	2				
Codice fiscale	3				Codice fiscale	4				
Codice fiscale	5				Codice fiscale	6				

Per l'organizzazione della gestione dell'adempimento è necessario ritornare compilata la scheda di presa visione presente nella pagina successiva, barrata nelle parti che interessano, entro il 30/09/2019. Rif. Dott.ssa Luisa Pinzetta luisa.pinzetta@mantovanieassociati.it

Lo Studio rimane a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento si dovesse rendere necessario.

Studio Mantovani & Associati s.s.

Dr. Sergio Mantovani



SCHEDA DI PRESA VISIONE “QUADRO AIUTI DI STATO”
(Da restituire allo studio entro il 30/09/2019)

In riferimento alla compilazione del quadro AIUTI DI STATO, inviamo scheda di presa visione da restituire allo studio.

- la società/ditta individuale **non ha usufruito** di Aiuti di Stato
- la società/ditta individuale **ha usufruito** di Aiuti di Stato: in questo caso **inviare la documentazione relativa agli Aiuti di Stato allo Studio entro e non oltre il 30/09/2019.**

Inviare la documentazione alla seguente e-mail: luisa.pinzetta@mantovanieassociati.it.

Ditta/ società:

Firma _____